

<b><u>Mateřská škola „Malínek“, Liberec, Kaplického 386, příspěvková organizace</u></b> <b>Provozní řád mateřské školy</b>		
Č .j. S 249/2022		
Spisový a skartační znak:	S5	
Vydání dne:	17.6.2021	
Účinnost:	od 1.9.2022	
Schválila:	Renfusová Kamila	
Změny jsou prováděny formou číslovaných písemných dodatků, které tvoří součást tohoto předpisu		
Změny:		
Aktualizace:	Aktualizace:	Aktualizace:

## I. Údaje o zařízení

Název školy: Mateřská škola „Malínek“, Liberec, Kaplického 386, příspěvková organizace  
 Adresa školy: Kaplického 386, Liberec  
 Telefon: 771 231 199  
 IČO: 727 41 546  
 Ředitelka: Kamila Renfusová  
 Zřizovatel: Statutární město Liberec

## II. Popis zařízení

Mateřská škola: s celodenním provozem  
 Kapacita školy: 84 dětí  
 Provozní doba školy: 6.30 – 16.30 hodin  
 Třídy: 3 běžné třídy (heterogenní – různé věkové skupiny)

- I. třída Berušky: 24 dětí
- II. Třída Slůňata: 24 dětí
- III. třída Kořata: 24 dětí

## III. Režimové požadavky

Režim dne respektuje věkové a individuální zvláštnosti dětí, jejich potřeby a biorytmus. Je stanoven pro všechny třídy. V mateřské škole (dále MŠ) je dbáno na soukromí a potřeby dětí.

Příchod dětí do MŠ je stanoven nejdéle do 8.00 hod. Pozdější příchod je nutné předem nahlásit. MŠ respektuje individuální dobu příchodu dětí, tzn. že po domluvě s učitelkou je možné děti přivádět v jiný domluvený (*pravidelný*) čas po 8.00 hod. (netýká se dětí, které plní povinné předškolní vzdělávání).

Povinné předškolní vzdělávání je stanoveno od 8.00 do 12.00 – 4 hodiny denně.

*Další informace týkající se organizace režimu dne:*

- Rodiče jsou povinni dovést dítě do třídy a osobně ho předat učitelce. Při nástupu dítěte do MŠ je uplatňován individuálně přizpůsobený adaptační režim;
- Třídy jsou uspořádány heterogenně. MŠ se snaží vytvářet v každé třídě optimální skupinu dětí (např. vyvážení věk. skupin dětí); děti se speciálními vzdělávacími potřebami nejsou zařazovány pouze do jedné třídy, ale podle nevhodnějších podmínek pro dítě i skupinu třídy;
- Veškeré činnosti s dětmi vycházejí ze ŠVP školy a RVP PV, kde jsou formulovány podmínky vzdělávání (materiální, psychosociální; dále formy a metody práce s dětmi, organizace činností s dětmi.) Jsou respektovány individuální zvláštnosti dětí, vycházíme z individuálních potřeb dětí;

- Spontánní hry se prolínají s činnostmi řízenými učitelkami ve vyváženém poměru, respektujeme věkové zvláštnosti dětí;
- Učitelky volí náročnost úkolů v souladu s individuálními potřebami dětí, s jejich věkem a jejich možnostmi;
- Didakticky cílené činnosti (činnosti řízené pedagogem) probíhají v průběhu celého dne formou individuální, skupinové či kolektivní práce učitelek s dětmi;
- Děti nejsou přetěžovány;
- Děti mají možnost relaxace podle vlastních potřeb.

#### *Pohybové aktivity:*

- Zdravotně zaměřená cvičení (vyrovnávací, protahovací, uvolňovací, dechová, relaxační a pohybové hry - podle možností denně);
- Pohybové chvílky a hudebně pohybové činnosti (průběžně během dne);
- Didakticky cílený pohybový program (spontánní pohybové hry ve třídě i při pobytu venku).

#### *Pobyt venku:*

- Probíhá denně zpravidla 1,5 – 2 hodiny;
- Délka pobytu se odvíjí podle podmínek počasí, zvoleného programu dne s dětmi;
- Dopolední pobyt venku probíhá zpravidla v době od 9.45 do 11.45 hod., odpolední pobyt venku probíhá zpravidla v době od 15.00 do 16.30 hod. V letních měsících se činnosti přesouvají co nejvíce ven;
- Pobyt venku se neuskutečňuje při poklesu teploty pod -10 °C, při silném větru, dešti a při inverzích;
- Způsob využití pobytu venku: spontánní i řízené činnosti s poznávacím cílem a pohybovou aktivitou.

#### *Co nejvíce je využívána školní zahrada:*

- Realizujeme s dětmi tematické pobyty v okolí MŠ;
- Údržba školní zahrady: pravidelné sekání trávníku, v létě dle potřeby zavlažování trávníku i písku v pískovišti. Je prováděna pravidelná výměna písku na pískovišti s atestem pro použití v MŠ, jsou používány kryty na pískoviště;
- Odpočinek dětí vychází z individuálních potřeb dětí. Po obědě cca 30 min. odpočívají všechny děti při poslechu pohádek či relaxační hudby. Poté je starším dětem navržen dle jejich zájmu a organiz. možností náhradní program, mladší děti zpravidla dále dle potřeby odpočívají;
- Lehátka denně připravují a uklízejí školnice s uklízečkou tak, že nejprve proklepou a ustelou lůžkoviny, pyžama se ukládají do kapsářů.

#### *Stravování:*

- Strava je připravována ve školní kuchyni,
- Svačiny se podávají zpravidla v době od 8.30 do 9.00 hodin, odpoledne od 14.15 do 14.45 hodin. Kuchařky připravují dostatečnou nabídku nápojů a potravin, děti si samy prostírají a samy se obsluhují. Vybírají si množství potravin i druh nápoje, po svačině odnášejí nádobí na místo k tomu určené. Svačiny starších dětí jsou dopoledne organizovány formou samoobslužného stravování - děti mají možnost volby,
- Obědy se vydávají od 11.45 do 12.30 hodin. Polévku i hlavní jídlo na talíře připravuje kuchařka, dítě má právo si požádat o množství. Při obědě děti používají podle věku a svých dovedností příbory, po obědě si po sobě uklidí nádobí, utřou stolečky. Všichni zaměstnanci vedou děti k samostatnosti, mladším dětem pomáhá podle potřeby učitelka,
- Je přísný zákaz vstupu do kuchyně MŠ, který platí pro všechny cizí osoby.

#### *Pitný režim:*

- Děti mají celý den k dispozici v každé třídě nápoje v konvici, ze které si mohou samy nalévat. Podle potřeby nápoje nalévají učitelky (pitný režim zajišťuje kuchařka ŠJ). Děti použité hrnce odkládají na místo určené v přípravně jídla;
- Učitelky vedou děti k pitnému režimu, konvice doplňuje provozní personál vždy podle potřeby. Nápoje se obměňují. V nabídce děti mají čaje, čerstvé ovocné (domácí) džusy, vodu, minerálky. Čaje jsou slazeny minimálně;
- Pitný režim je dodržován i při pobytu venku.

#### *Otužování:*

- Pravidelné větrání tříd;
- Školnice sleduje vytápění školy, redukuje teplotu v prostorách školy;
- Dostatečný pobyt venku;
- Kontrola vhodného oblečení dětí v MŠ i mimo MŠ;
- V létě je využíváno mlhoviště a sprcha na školní zahradě.

#### **IV. Způsob zajištění vhodných podmínek pro děti s přiznanými podpůrnými opatřeními**

MŠ poskytuje dětem se speciálními vzdělávacími potřebami (dále SVP) podpůrná opatření (dále PO) 1.-5. stupně, což je nezbytná úprava ve vzdělávání dítěte, odpovídající zdravotnímu stavu, kulturnímu prostředí a dalším životním podmínkám dítěte. Záměrem MŠ je vytvářet takové podmínky a podporu, aby byly naplňovány vzdělávací možnosti dětí se SVP na rovnoprávném základě s ostatními dětmi.

Podmínky vzdělávání dětí se SVP musí vždy co nejlépe odpovídat individuálním potřebám dítěte a druhu přiznaného PO. V případě potřeby je dětem se SVP zpracován plán pedagogické podpory dítěte (PLPP), který zahrnuje mj. popis obtíží a speciálních vzdělávacích potřeb dítěte a podpůrná opatření 1. stupně; nejsou-li podpůrná opatření dostačující, školské poradenské zařízení vydá doporučení stanovující jiná podpůrná opatření 2.-5. stupně a na jeho základě škola vypracuje pro dítě individuální vzdělávací plán.

V případě přijetí a docházky dítěte se SVP s přiznanými PO se MŠ zaměří na zajištění následujících podmínek:

*Věcné podmínky, úprava prostředí a bezbariérovost, technické vybavení:*

- Nutno přizpůsobit prostory MŠ pohybu a přesunům dítěte s omezením hybnosti. Bezbariérový přístup ani bezbariérové přechody v prostorách MŠ nejsou (plánováno ve spolupráci se zřizovatelem, časově není ještě definováno). Sedací nábytek pro děti je nastavitelný – je nutno jej vždy upravit dle výšky dítěte. Schodiště je vybaveno zábradlím a madly pro děti. V plánu MŠ je vybavit madly soc. zařízení a WC třídy Berušek. V případě potřeby dbá MŠ na potřebné označení místností, např. piktogramy, hmatové značky, barevné značící pruhy apod. Pro děti s PAS vytváříme strukturované prostředí – pocit jistoty a bezpečí.

*Organizační podmínky, optimální skupina třídy, snížení počtu dětí:*

- MŠ vytváří takové prostředí, aby pobyt dítěte a jeho vzdělávání probíhaly pro dítě příjemně a zároveň efektivně. Dle možností se snažíme vytvářet optimální skupinu třídy. MŠ dbá z důvodu kvalitního vzdělávání a bezpečnosti dětí na snížení počtu dětí ve třídách dle vyhlášky č.14/2005, ve znění pozdějších předpisů. Uplatňujeme princip individualizace vzdělávání – vycházíme z indiv. potřeb dítěte. Při plánování a organizaci činností diferencujeme individuální potřeby dítěte, a to po stránce obsahové i metodické. Hlavním předpokladem je, že každé dítě je jiné (jiné osobnostní rysy, rodinné zázemí, kulturní prostředí, potřeby, podpůrná opatření aj.).
- Učitelky využívají při práci s dětmi široké spektrum forem a metod vzdělávání – viz charakteristika ŠVP.

*Psychosociální podmínky, životospráva a hygiena:*

- MŠ má nastavena pravidla, která vyžadují určitý řád a zároveň podporují příjemnou, rodinnou atmosféru školy (třídy);
- Cílem MŠ je utvářet takové klima školy, které bude respektovat jedince se SVP a zároveň přirozeně rozvíjet sociální dovednosti, empatii a osobnostní rozvoj ostatních dětí. Učitelky pracují se všemi dětmi tak, aby bylo začlenění dětí se SVP přirozené. MŠ prvotně nabízí pro děti se SVP krátkodobé návštěvy a pobyt v MŠ, které jsou doplněny konzultací s rodiči. Následně MŠ doporučuje postupný adaptační program (dle potřeby s rodiči);
- Denní režim je nutné přizpůsobit individuální aktivitě a potřebám dítěte. Učitelky, ostatní pedagogičti zaměstnanci a provozní zaměstnanci pomáhají dětem při sebeobsluze, přesunech a při pobytu venku dle potřeby. Důležitá je možnost relaxace a odpočinku dle potřeby dítěte.

*Podmínky personální:*

- Pedagogický sbor MŠ má dlouholeté zkušenosti s výchovou a vzděláváním dětí se SVP. Odbornou metodickou pomoc zajišťuje v MŠ dle potřeby Bc. Jana Šenberková (např. konzultace s ostatními učitelkami, poradenství s rodiči). V případě potřeby se MŠ snaží zajistit personální podporu dítěti se SVP formou pedagogické nebo osobní asistence. Záleží na přiznaném PO.

*Didaktické a kompenzační pomůcky:*

- Pro práci s dětmi se SVP je v MŠ dle doporučených podpůrných opatření využíváno široké spektrum speciálních a kompenzačních pomůcek, metodických materiálů, didaktických pomůcek a pracovních listů.

#### **V. Způsob zajištění vhodných podmínek pro děti od 2 do 3 let**

V případě přijetí a docházky dětí ve věku od 2 do 3 let je MŠ povinna zajistit vhodné podmínky pro jejich vzdělávání. Současné podmínky MŠ nejsou pro vzdělávání dětí od 2 do 3 let optimální. V případě přijetí a docházky dítěte od 2 do 3 let se MŠ zaměří na zajištění následujících podmínek:

*Prostory, věcné podmínky:*

- Vymežit optimální prostor pro pobyt a vzdělávání dětí 2-3letých (třída v přízemí);
- Prostor pro parkování dětského kočárku bude vymezen v šatně (vstup do MŠ);

- Vybavit MŠ vhodnými pomůckami a hračkami (certifikace: vhodnost pro děti od 2let);
- Omezit přístupnost některého vybavení dětem ml. 3 let;
- Vybavit školní zahradu herními prvky pro děti od 2 let;
- Zajistit využívání bezpečnostně odpovídajících herních prvků (ve třídě i na zahradě MŠ) vhodných; pro věk. skupinu dětí od 2 do 3 let;
- Pořídit a přizpůsobit sedací nábytek tak, aby zohledňoval výšku podle potřeby 2-3letých dětí;
- Vybavit třídu Berušek relaxační pohovkou;
- Spolupracovat se zřizovatelem při plánování a případné realizaci záměru „Přístavba MŠ (je již zpracovaná projektová dokumentace, která řeší přístavbu třídy pro děti od 2 do 3 let).

#### *Hygienické podmínky:*

(v souladu s právními předpisy vyhláškou č. 410/2005 Sb., č.185/2001 Sb. v aktuálním znění)

- Upravit sociální zařízení odpovídajícím vybavením pro děti od 2 do 3 let;
- Doplnit vybavení umývár (nášlapné odpadkové koše, přebalovací pult, nočníky ad.);
- Zajistit a vymezit řádnou likvidaci biolog. odpadů - pleny ad.;
- Vyčlenit odpovídající prostor pro ukládání hygienických potřeb dětí;
- Zajistit uskladnění vybavení, mytí a dezinfekci potřebného vybavení a pomůcek pro děti.

#### *Psychosociální podmínky, životospráva a stravování:*

- Upravit denní režim dle individuálních potřeb dětí ml. 3 let;
- Vytvořit pravidla soužití heterogenní skupiny třídy s ohledem na děti ml. 3 let;
- Zařazovat relaxační chvíle, starší děti respektují potřebu spánku u mladších dětí, neruší je;
- Děti mladší 3 let jsou zařazovány do skupiny strážníků 3-6 let;
- Umožnit dětem adaptační program ve spolupráci s rodiči;
- Vytvářet klidné a bezpečné prostředí;
- Používat motivační pomůcky pro pocit jistoty, radosti a bezpečí dětí „Maňásek - interakční hry ad.“;
- Věnovat dětem dostatečnou individuální péči;
- Pracovat se skupinou třídy, pověřit starší děti péčí o mladší kamarády (sebeobsluha ad.).

#### *Personální podmínky:*

- Využívat dostatečný počet pedagog. pracovníků a další personální podporu (chůva).

#### *Organizace vzdělávání a bezpečnost dětí od 2 do 3 let:*

- Počet dětí ve třídě MŠ vždy stanoví v souladu s právními předpisy v aktuálním znění;
- V případě odpovídajícího počtu dětí MŠ upřednostňuje zřízení samostatné třídy pro děti od 2 do 3 let;
- Organizaci a podmínky vzdělávání MŠ optimálně nastaví pro všechny věkové skupiny;
- Při pobytu venku na zahradě i mimo areál MŠ, při pobytu a činnostech, které jsou náročné na bezpečnost, zajistí MŠ odpovídající počet pedagogických pracovníků či jinou zletilou osobu dle §5 odst. 4 vyhlášky č.14/2005 Sb. o předškolním vzdělávání;
- Důležitá je vzájemná pomoc učitelek a ostatních pedagog. i provozních zaměstnanců se zaměřením na sebeobsluhu dětí, při jejich pohybu a přesunech v budově školy, při pobytu venku a ostatních činnostech.

#### *Spolupráce se zákonnými zástupci dítěte:*

- Věková skupina dětí od 2 do 3 let má velká specifika, včetně náročnosti na práci učitelky. Spoluúčast rodičů a intenzivní spolupráce s MŠ je nezbytná a nutná.

## **VI. Způsob zajištění vhodného mikroklimatu (způsob a intenzita větrání, vytápění), osvětlení**

#### *Způsob a intenzita větrání a vytápění:*

- Teplota vzduchu: denní místnosti (teplota zpravidla 20 °C až 22 °C);
- Zastavení provozu zařízení může nastat, pokud v učebnách určených k pobytu dětí poklesnou teploty vzduchu ve 3 po sobě následujících dnech pod 18 °C nebo pokud poklesnou teploty vzduchu v těchto učebnách v jednom dni pod 16 °C. Kontrola teploty vzduchu musí být zajištěna nástěnnými teploměry ve výšce 1,2 až 1,5 m nad podlahou na vnitřní straně místnosti, teploměr musí měřit teplotu s přesností ± 0,5 °C).

#### *Větrání:*

- Pravidelné větrání prostor kontrolují uklízečky a učitelky. Prostory jsou větrány pravidelně a jednorázově v průběhu dne.

*Osvětlení:*

- V prostorách určených k trvalé činnosti dětí je zajištěno vyhovující denní osvětlení. Ve třídách je umělé osvětlení, které prošlo celkovou výměnou, boční osvětlení okny je ve všech třídách regulováno žaluziemi.

*Televizní obrazovky a interaktivní tabule:*

- Umístění: v prostorech s televizní obrazovkou musí být zajištěny podmínky zrakové pohody vhodnou polohou obrazovky k osvětlovacím otvorům i svítidlům a zajištěna optimální vzdálenost dětí od obrazovky při sledování pořadů. Současně se musí zabezpečit dostatečná úroveň osvětlení pro jiné zrakové úkoly.

## **VII. Zásobování pitnou vodou**

Zdroj: veřejný vodovod

Doklad o provedeném vyšetření kvality vody – eviduje provozní školy.

## **VIII. Způsob zajištění výměny a skladování prádla**

Výměna prádla: lůžkoviny se mění nejméně jednou za 3 týdny, ručníky jednou za týden nebo v případě potřeby ihned.

*Praní prádla:*

- Vybavení prádelny - je zabezpečeno praní prádla v řádné kvalitě: pračka, sušárna, žehlárna;
- Způsob zacházení s prádlem a praní - je zabraňováno přenosu infekčních onemocnění a provoz prádelny nesmí negativně ovlivňovat provoz školního zařízení;
- Manipulace s prádlem, skladování prádla - použité ložní a osobní prádlo se nesmí třídít ve školní části, použité prádlo se ukládá do obalů, které zabraňují kontaminaci okolí s nečistotami z prádla. Při veškeré manipulaci s prádlem musí být čisté prádlo dopravováno a udržováno zásadně odděleně od prádla použitého. Obaly jsou vhodné k praní nebo na jedno použití. Použité prádlo v obalech se skladuje ve vyčleněném prostoru;
- Čisté lůžkoviny se skladují v samostatných skladech nebo v čistých, uzavíratelných skříních v obalech;
- Čisté prádlo při přepravě se musí chránit před znečištěním druhotnou kontaminací.

## **IX. Požadavky na hygienicko-protiepidemický režim**

*Způsob a četnost úklidu a čištění:*

*Denní úklid:*

- Setření na vlhko - všech podlah, nábytku, krytů topných těles, okenních parapetů, klik, rukojetí splachovadel; vynášení odpadků, vyčištění koberec vysavačem;
- Za použití čisticích prostředků s dezinfekčním účinkem: umytí umyvadel, záchodových mís, sedáků na záchodech.

*Týdenní a celkový:*

- Jednou týdně omytí omyvatelných částí stěn na záchodech a dezinfikování umýváren a záchodů, minimálně třikrát ročně umytí oken včetně rámu a svítidel, dvakrát ročně celkový úklid všech prostor školy, jedenkrát za dva roky malování, v případě potřeby ihned. Pravidelně provádět údržbu nuceného větrání nebo klimatizace čištěním vzduchotechnického zařízení podle návodu výrobce nebo dodavatele.

*Způsob a četnost dezinfekce a deratizace:*

- Profylakticky 1x ročně a dle potřeby – použití přípravků k tomu vhodných po konzultaci s odbornými pracovníky DDD.

*Manipulace se vzniklými odpady a jejich likvidace:*

- Pevné odpady musí být ukládány do uzavřených nádob umožňujících snadnou sanitaci nebo do jednorázových plastových obalů. Obaly z plastů musí být ukládány zvlášť a zneškodňovány denně odpovídajícím způsobem.

## **X. Dětský sedací nábytek – dodržování ergonomických zásad**

Třídy jsou vybaveny sedacím nastavitelným nábytkem, který zohledňuje rozdílnou tělesnou výšku dětí a podporuje správné držení těla. Židle a stoly pro děti jsou individuálně (co nejlépe) nastaveny pro každé dítě a průběžně v průběhu roku přizpůsobovány dle potřeby dětí. Za kontrolu zodpovídají třídní učitelky.

## **XI. Ostatní**

- Výchova ke zdravému životnímu stylu: činnosti zaměřené na podporu zdraví a prevence nemocí jsou zařazeny v celoročním vzdělávacím obsahu ŠVP a jsou průběžně s dětmi realizovány;
- Školní řád mateřské školy (samostatná směrnice MŠ);
- Evidence a registrace úrazů (sborovna a ředitelna MŠ);
- Lékárnička první pomoci (za kontrolu a doplňování zodpovídá Bc. Jana Šenberková);
- Seznam telefonních čísel 1. pomoci: seznam je vyvěšen na viditelném místě, seznamy telefonních čísel zákonných zástupců evidují učitelky ve sborovně;
- Podmínky pro poskytnutí ošetření při úrazu a náhlé nemoci: všichni zaměstnanci absolvovali kurz 1. pomoci (evidence vzdělávacích akcí, školení a DVPP).

## **XII. Přílohy**

- Směrnice O úpravě provozních podmínek mateřské školy po dobu trvání epidemiologických opatření
- Provozní řád školní jídelny (samostatná směrnice MŠ);
- Pracovní náplně - školnice, uklízečka (ve složce Pracovní náplně zaměstnanců MŠ);
- Provozní řád školní zahrady a školního hřiště (samostatná příloha Provozního řádu MŠ);
- Školní řád.

Tato směrnice ruší a nahrazuje Směrnici č. j.: S/229/2021

Zaměstnanci MŠ byli seznámeni s provozním řádem na provozní poradě dne: 23.8.2022

V Liberci dne 17.6.2022

.....  
Renfusová Kamila

ředitelka mateřské školy

**Mateřská škola „Malínek“, Liberec, Kaplického 386, příspěvková organizace**  
**Příloha provozního řádu mateřské školy**  
**PROVOZNÍ ŘÁD ŠKOLNÍ ZAHRADY MATEŘSKÉ ŠKOLY “Malínek”**

Spisový a skartační znak:	S/5
Vydání dne:	17.6.2022
Účinnost:	od 1.9.2022
Schválila:	Renfusová Kamila

Aktualizace:	Aktualizace:	Aktualizace:
1. 9. 2020		

Hrací plocha a veškeré hrací prvky slouží pouze k účelům MŠ. Zahradní areál je určen k pobytu a hrám dětí pouze v přítomnosti učitelky MŠ.

Zahrada MŠ je uzavřena (celý areál je oplocen) a pedagogové mají přehled o hrajících dětech na uvedené ploše. Pro veřejnost je zahrada MŠ uzavřena. Z bezpečnostních důvodů není povolena hra dítěte případně sourozence při příchodu do MŠ či odchodu z MŠ. Rodiče dětí jsou povinni řídit se pokyny provozovatele.

Provozní doba zahrady mateřské školy  
Od 6.30 hod. do 16.30 hod.

Denní úklid venkovní hrací plochy

- Úklid odpadků z plochy zahrady, vysypávání odpadkových košů
- Úklid a podle potřeby přehrabání pískoviště
- Hrabání a odstranění listí a jehličí v okolí vchodů a pískovišť
- Úklid venkovního sociálního zařízení
- Pravidelná denní vizuální kontrola technického stavu herních prvků

Úklid a opatření v době epidemiologických opatření:

- Pravidelná denní dezinfekce a omývání hraček a dotykových částí herních prvků (sedáky, držadla, skluzavka ad.)
- Pravidelná dezinfekce sociálního zařízení a místnosti určené ke skladování hraček
- Pravidelné používání dezinfekčního mýdla a dezinfekce rukou
- Dbát na rozestupy dětí, organizovat činnosti pokud možno venku tak, aby se děti minimálně seskupovaly

Pitný režim: denní nabídka nápojů (voda, ovocné a bylinné čaje). Pitný režim zajišťují kuchařky, nápoje nalévají dětem pouze učitelky. Použité hrnečky ihned odkládají do určeného místa k umytí. Kuchařky zajišťují čerstvé nápoje a čisté hrnečky v průběhu celého dne v MŠ i na zahradě.

Průběžná péče o herní prvky

- Okamžité odstranění zjištěných nebo nahlášených závad a nedostatků
- Nátěry dřevěných prvků dle potřeby

Péče o zeleň

- Sekání a úklid trávy - dle potřeby (externí pracovník)
- Drobné prořezy keřů a dřevin - dle potřeby (externí pracovník)
- Hrabání a úklid listí - dle potřeby (externí pracovníci)
- Zametení chodníků a hrací plochy (hřiště) – dle potřeby školnice

Údržba pískovišť

- Kontrola stavu obrub pískoviště
- Přehrabávání pískoviště (odstranění hrubých nečistot)
- Denní zakrývání pískovišť ochranou plachtou, čistota kolem pískovišť

- V letním suchém období ráno a odpoledne – kropení
- 2x během roku překopat – přeházet písek v pískovišti
- 1x za 2 roky výměna písku (v měsíci srpnu), používá se písek kopaný, písek je vyměňován smluvní firmou s dodáním protokolu o nezávadnosti písku

#### Roční revize herních prvků

- Provozní kontrola se provádí 1x ročně firmou TJ Žižka Praha, která provede i nutné opravy (písemná zpráva)
- Případná oprava – záruční opravy provádí dle smlouvy výrobce a dodavatel

#### Bezpečnost dětí

Za bezpečnost dětí při pobytu venku zodpovídají učitelky. Denně poučí děti o bezpečném používání herních prvků. Učitelky organizují činnosti tak, aby i preventivně předcházely úrazům. Před ukončením pobytu venku je povinnost dětí a učitelů uklidit veškeré hračky a uložit do prostoru pod uzamčení. Učitelky zametou obruby pískoviště a společně s dětmi zakryjí plachtou. Školnice vynesou koše a zkontroluje celkový stav zahrady.

Venkovní vybavení pružinové houpačky ( 4x – pro jedno dítě, 1x – pro dvě děti), váhové houpačky, závěsné houpačky, šplhací sestava v kombinaci s herní sestavou a skluzavkou, kolotoč, hasičské auto, domeček, tabule

#### Zásady při používání herních prvků

- Pružinové houpačky – 1sedící dítě
- Kolotoč – nepřetěžovat více dětmi, pouze pod dozorem učitelů
- Skluzavky – sjezd v sedu, neběhat a nešplhat v opačném směru
- Průlezky, domečky, auto – používat pod dozorem učitelů
- Tabule – kreslení křídami
- Závěsné houpačky - používat pouze v sedu
- Chodníky se používají zejména pro jízdu na koloběžkách, odstrkovadlech a kreslení křídou, trávník – dbát na bezpečnost, poučovat děti (klíšťata)

Pro veřejnost je zahrada MŠ uzavřena. Každý kdo vstupuje do areálu MŠ je povinen udržovat čistotu a pořádek, neodhazovat papíry a odpadky na zem, neničit zařízení MŠ. V celém areálu je přísný zákaz kouření, konzumace alkoholu, užívání návykových látek. Rozdělávání ohně je povoleno pouze v altánu, který je k této činnosti přizpůsoben (ohlášení hasičskému sboru). Do areálu MŠ není dovoleno vodit psy ani jiné domácí mazlíčky. Kola a koloběžky se odkládají a uschovávají na místě k tomu určeném. Pře školou. Z bezpečnostních důvodů není povolena hra dítěte případně sourozence při příchodu do MŠ či odchodu z MŠ.

Rodiče dětí jsou povinni řídit se pokyny provozovatele.

Při porušení pravidel tohoto Provozního řádu má zástupce provozovatele právo vykázat návštěvníka z areálu MŠ.

Projednáno na pedagogické a provozní poradě dne: 23. 8. 2021

V Liberci dne: 17.6.2022

S účinností ode dne 1.9.2022

.....  
Renfusová Kamila  
ředitelka Mateřské školy "Malínek"